

**COMPRES DE BÉNS O PRESTACIONS DE SERVEIS PER IMPORT SUPERIOR A  
18.000,00 € (IVA EXCLÒS)**

A fi d'adequar les contractacions (d'obres, subministraments, serveis, etc.) sol·licitades des dels centres de despesa a les normes establides pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCS), s'estableix el següent procediment:

L'adjudicació de qualsevol subministrament o servei de més de 18.000,00 € (IVA EXCLÒS) haurà de realitzar-se, ordinàriament, utilitzant el procediment obert. No obstant això, pot acudir-se al procediment negociat quan no supere els 60.000,00 € (IVA EXCLÒS) o en els casos que s'especifiquen en els articles 173 (subministraments) i 174 (serveis) del TRLCS.

Serà necessària l'obertura d'un expedient en Contractació (extensió 9500) seguint el següent esquema de tramitació:

**PROCEDIMENT OBERT:**

1. El centre de despesa elabora i remet al Negociat de Contractació (**remetre amb 6 mesos d'antelació al seu inici**), per a la seua conformitat, els següents documents:
  - Fitxa de dades signada pel responsable.
  - Plec de prescripcions tècniques (sense data), contindrà les característiques tècniques del subministrament que es desitja adquirir, sense especificar marques ni models, o requisits per a la prestació de servei.
  - Criteris de valoració per mitjà de juís de valor i per mitjà de fórmules (segons l'article 150 del TRLCS) per a incloure en el plec de clàusules administratives particulars.
  - Justificació de l'elecció dels criteris que es tindran en consideració per a adjudicar el contracte (segons l'article 109.4 del TRLCS).
  - Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte. (Ha de ser determinada amb precisió la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se per mitjà del contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les - art. 22 del RDL 3/2011)
  - Justificació del sistema utilitzat per a la determinació del preu de licitació del contracte, mitjançant la correcta estimació del seu import, atenent al preu general de mercat. Quan s'exigisca classificació en diferents grups, subgrups y categories, haurà de determinar-se l'estimació del preu de licitació del contracte per tipus d'activitat. Així mateix, es justificarà la determinació del valor benvolgut del contracte, incloses les modificacions y pròrrogues.
  - Justificació de la improcedència de la revisió de preus, quan el Termini de vigència del contracte siga superior a 1 any i no procedisca la revisió de preus.
  - Justificació de la determinació del termini de durada del contracte (incloses pròrrogues) en atenció a la naturalesa de les prestacions i les característiques del seu finançament.
2. Des de Contractació es tramita l'expedient i es realitza el document AD per l'import d'adjudicació. Aquest import es descompta de la clau pressupostària encara que no s'haja produït el pagament.
3. Rebuda la factura, el centre de despesa, la remet a Contractació amb el VºBº i la fulla d'inventari manual en cas de subministraments.
4. Contractació redacta l'acta de recepció i la remet a les diferents signatures. Una vegada signada es procedeix a la tramitació del pagament.



**PROCEDIMENT NEGOCIAT:**

1. El centre de despesa elabora i remet al Negociat de Contractació (**remetre amb 3 mesos d'antelació al seu inici**), per a la seua conformitat, els següents documents:
  - Fitxa de dades signada pel responsable.
  - Plec de prescripcions tècniques (sense data), contindrà les característiques tècniques del subministrament que es desitja adquirir, sense especificar marques ni models, o requisits per a la prestació de servei.
  - Criteris de valoració econòmics i tècnics per a incloure en el plec de clàusules administratives particulars. (veure annex)
  - Justificació de l'elecció dels criteris que es tindran en consideració per a adjudicar el contracte (segons l' article 109.4 del TRLCSP).
  - Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte. (Ha de ser determinada amb precisió la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se per mitjà del contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les - art. 22 del RDL 3/2011)
  - Justificació del sistema utilitzat per a la determinació del preu de licitació del contracte, mitjançant la correcta estimació del seu import, atenent al preu general de mercat. Quan s'exigisca classificació en diferents grups, subgrups y categories, haurà de determinar-se l'estimació del preu de licitació del contracte per tipus d'activitat. Així mateix, es justificarà la determinació del valor benvolgut del contracte, incloses les modificacions y pròrrogues.
  - Justificació de la improcedència de la revisió de preus, quan el Termini de vigència del contracte siga superior a 1 any i no procedisca la revisió de preus.
  - Justificació de la determinació del Termini de durada del contracte (incloses pròrrogues) en atenció a la naturalesa de les prestacions i les característiques del seu finançament.
2. Des de Contractació s'inicia l'expedient i després de la seua aprovació remetrà al centre de despesa una còpia dels plecs de clàusules administratives i tècniques. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes s'iniciarà la fase de negociació que es contempla en la clàusula 11 del plec de clàusules administratives particulars. Finalitzada esta fase, el Negociat de Contractació remetrà al centre de despesa les ofertes inicials y les resultants de la fase de negociació per a realitzar la seua valoració. En un termini màxim d'un mes el centre de despesa haurà de remetre a la Unitat de Contractació:
  - Informe justificant l'elecció de l'empresa proposada com a adjudicatària (veure model en *IMPRESOS*), fent constar els resultats de la fase de negociació i la valoració de les ofertes d'acord amb els criteris establerts en el plec de clàusules administratives.
3. Una vegada adjudicat el contracte, es realitza el document AD per l'import d'adjudicació. Aquest import es descompta de la clau pressupostària encara que no s'haja produït el pagament.
4. Rebuda la factura, el centre de despesa, la remet a Contractació amb el VºBº i la fulla d'inventari manual en cas de subministraments.
5. Contractació redacta l'acta de recepció i la remet a les diferents signatures. Una vegada signada es procedeix a la tramitació del pagament.

## ANNEX

Amb la finalitat de complir amb el que es disposa en l'art. 178 de la Llei de Contractes del Sector Públic, el centre de despesa haurà de remetre a la Unitat de Contractació els criteris de valoració econòmics i tècnics, que podran ser objecte de negociació amb els licitadors, per a incloure'ls en el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

Quan només s'utilitze un criteri d'adjudicació, aquest ha de ser, necessàriament, el del preu més baix.

### **CRITERIS ECONÒMICS (mínim 55 punts):**

#### OFERTA ECONÒMICA:

Es valorarà l'oferta més econòmica amb 55 punts i la resta d'ofertes es puntuaran de forma inversament proporcional mitjançant la següent fórmula:

Puntuació ofereix econòmica del licitador =  $55 \times (\text{Oferta més baixa} / \text{Oferta del licitador})$

*En aquest apartat, a més, es tindran en compte aquells criteris susceptibles d'utilització de fórmules (termini de garantia, termini de lliurament o execució, etc)*

*Exemple:*

#### TERMINI DE GARANTIA:

*Es valorarà cada any addicional de garantia completa. S'atorgaran 00 punts al termini major de garantia i per a la resta s'aplicarà la següent fórmula:*

*Puntuació ampliació garantia =  $00 \times (\text{Termini de garantia ofert} / \text{Termini de garantia major})$*

### **CRITERIS TÈCNICS (màxim 45 punts):**

*Per a la valoració dels criteris tècnics, haurà d'atendre's a criteris directament vinculats a fi del contracte, tals com la qualitat, la fórmula utilitzable per a revisar les retribucions lligades a la utilització de l'obra o a la prestació del servei, el termini d'execució o lliurament de la prestació, el cost d'utilització, les característiques mediambientals o vinculades amb la satisfacció d'exigències socials que responguen a necessitats, definides en les especificacions del contracte, pròpies de les categories de població especialment desfavorides a les quals pertanguen els usuaris o beneficiaris de les prestacions a contractar, la rendibilitat, el valor tècnic, les característiques estètiques o funcionals, la disponibilitat i cost dels recanvis, el manteniment, l'assistència tècnica, el servei postvenda o uns altres semblants.*

*Només seran valorables, com a criteris tècnics, les millores sobre els mínims exigits en el plec de prescripcions tècniques.*